

Protokoll-Notizen zur 1. GEV vom 21.9.2006

TOP 4

Die Schulleiterin informiert über die Umzugsorganisation:

- Fa. Plischka hat vom BA den Auftrag, die vom Kollegium gepackten Kartons und weitere Lehrmaterialien zu transportieren.
- Die Kolleg/innen werden am 29./30. September ^a Auspacken und einräumen, so dass am ersten Schultag nach den Herbstferien das Gebäude für den Unterrichtsbetrieb soweit eingerichtet ist. An diesen beiden Tagen muss der Unterricht für die 7./8. Jahrgangsstufe, soweit Kerngruppen nicht sowieso auf Klassenfahrt sind, ausfallen. Die 9./10. Jahrgangsstufe ist im Praktikum: die Schüler/innen der Sek.II schreiben am Donnerstag Klausuren im Rahmen des Probeabiturs, die übrigen Jahrgänge Leistungskursklausuren. Für den Freitag sind Aufgaben gestellt worden.
- Am 1. Schultag im neuen Gebäude wird in Anwesenheit von geladenen Gästen und allen Schüler/innen um 8:00 Uhr die Schlüsselübergabe vollzogen. Danach werden die Schüler/innen durch das Gebäude geführt. Da noch Tische und Stühle anzuliefern sind, muss am Montag und Dienstag für die Jahrgänge 7 und 8 Unterricht anders geplant werden.
- Am 10. November wird der offizielle Festakt in der Aula stattfinden (10:00-12:00 Uhr), danach von 15:00-18:00 Uhr präsentiert sich die Schule den Eltern und interessierten Bürger/innen.

TOP 5

Die Schulleiterin bittet um die Beteiligung der Eltern an der Schulprogrammarbeit. Der TOP 6 wird aus Zeitgründen vertagt. (Schulprogramm)

Wänig 26.10.2006